

УТВЕРЖДАЮ
ректор АНОО ВО МИКТ
А.И. ШИЯНОВ.



« 23 » август 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕДИЦИНСКОМ ПУНКТЕ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общее положение
2. Основные цели и задачи деятельности медицинского пункта
3. Структура медицинского пункта
4. Права медсестры медицинского пункта
5. Функции медсестры медицинского пункта
6. Ответственность медсестры медпункта

1 Общее положение

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок организации деятельности медицинского пункта в «Автономная не коммерческая образовательная организация высшего образования «Международный институт компьютерных технологий». Разработано в целях эффективного медицинского обеспечения студентов и работников института первичной, доврачебной медицинской помощью, а так же предупреждение и снижение заболеваемости.

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Нормативно – правовыми актами уполномоченного федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения. Уставом АНОО ВО «МИКТ»; коллективным договором; правилами внутреннего распорядка; приказами руководства и ректора института; настоящим положением. « Основами законодательства РФ об охране здоровья граждан « от 22.07.1993г. №5487-1. Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.11.2002г. №44 «О введении в действие санитарно-эпидемических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02».

1.3 Целями деятельности медицинского пункта являются: оказание обучающимся и работникам института первичной медико-санитарной, доврачебной помощи в порядке установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятий физической культурой и спортом; организация прохождения обучающимися и работниками института медицинских осмотров; профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств , психотропных веществ и их аналогов, других одурманивающих веществ; проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий в соответствии с условиями лицензии на осуществление медицинской деятельности.

1.4. Медицинский пункт создается и ликвидируется приказом ректора.

1.5. Медицинский пункт является структурным подразделением общеобразовательного учреждения и осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок и организацию оказания медицинских услуг в ОУ.

1.6. Медицинский пункт осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией и педагогическим коллективом АНОО ВО «МИКТ».

1.7. Нахождение медицинского пункта по адресу: г.Воронеж, ул.Солнечная 29 б, кабинет № 206, на втором этаже.

2 Основные цели и задачи деятельности медицинского пункта

2.1 Медпункт осуществляет оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи обучающимся и сотрудникам института.

2.2 Медпункт в связи с деятельностью указанной в п.2.1 осуществляет:

- обеспечивает инфекционную безопасность (соблюдение правил санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима).

- осуществляет первичную оценку состояния пациента, оказывает неотложную помощь при острых заболеваниях, несчастных случаях и различных видах катастроф, при необходимости сопровождение с последующей госпитализацией в лечебное учреждение.

- обеспечивает заявку лекарственных средств и их хранение.

- ведет утвержденную медицинскую документацию в установленном порядке и предоставляет отчетность по видам, формам, в сроки и в полном объеме.

- осуществляет контроль санитарного состояния пункта питания (с соответствующей записью в журнале) и информирует руководство о нарушениях.

- своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, остром пищевом отравлении, поствакцинальном осложнении.

- передает руководителю информацию о мероприятиях профилактического характера, полученного из различных источников.

- взаимодействует с сотрудниками института в интересах создания безопасных условий обучения студентов и работы сотрудников.

-организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятий физической культурой и спортом.

-пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда.

-организацию ежегодных медицинских осмотров студентов и сотрудников.

-анализ состояния здоровья обучающихся, подготовку предложений по приоритетам при разработке профилактических мероприятий, реализуемых в институте.

-проводит санитарно-просветительную работу.

-профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств, психотропных веществ их прекурсоров и аналогов, других одурманивающих веществ.

- проведение предрейсовых и послерейсовых медосмотров водителей, с последующей записью в «Журнал предрейсового медицинского осмотра водителей».

3. Структура медицинского пункта

3.1 На должность в медицинский пункт назначается лицо, имеющее среднее медицинское образование по специальности « Сестринское дело»

3.2 Медицинский пункт ОУ укомплектован кадрами среднего медицинского персонала, имеющего специальную подготовку, подтвержденную документом установленного образца (далее - медсестра).

3.3 Назначение на должность медицинской сестры и освобождение от нее производится приказом ректора института.

3.4 Медицинская сестра должна иметь образование, соответствующее характеру выполняемых ею функций и обладать необходимыми профессиональными навыками и квалификацией.

3.5 Медицинская сестра осуществляет руководство работой медицинского пункта, исходя из задач и функций, возложенных на нее руководствуясь должностной инструкцией, несет ответственность за работу медпункта.

3.6 Медицинский пункт укомплектован необходимым оборудованием с примерным перечнем оборудования медицинского пункта общеобразовательного учреждения установленным СанПиН.

3.7 Медицинский пункт укомплектован необходимым набором медикаментов для оказания неотложной медицинской помощи: лекарственными средствами, перевязочным материалом, антисептическими средствами. Дезсредствами.

3.8 Медсестра ведет первичную медицинскую документацию по формам, утвержденным федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения и образования.

4. Права медсестры медицинского пункта

4.1. Проводить определенные лечебные процедуры.

4.2. Получать информацию, необходимую для четкого выполнения своих профессиональных обязанностей.

4.3. Вносить предложения по совершенствованию работы медицинской сестры и организации сестринского дела в учреждении.

4.4. Повышать свою профессиональную квалификацию в установленном порядке, проходить аттестацию (переаттестацию) с целью присвоения квалификационной категории.

4.5. Участвовать в работе профессиональных ассоциаций медицинских сестер и других общественных организаций, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

4.6. Вести самостоятельную переписку с государственными и другими организациями в пределах профессиональной компетенции

5. Функции медсестры медицинского пункта

5.1. Оказывать медицинскую помощь всем обратившимся студентам и сотрудникам АНОО ВО «МИКТ».

5.2. Взаимодействовать с другими лечебно-профилактическими учреждениями и территориальными органами управления здравоохранением в оказании медицинской помощи больным и нуждающимся в лечении.

5.3. Соблюдать санитарно-гигиенические и противоэпидемические требования лечебных учреждений, нормы и требования техники безопасности.

5.4. Соблюдать трудовую дисциплину.



6. Ответственность медсестры медицинского пункта

6.1. Медсестра несет ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации, по вопросам закрепленных задач и функций возложенных на медпункт настоящим положением.

6.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей профессиональной деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

6.3 За сохранность вверенного имущества; за материальный ущерб.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

| | Должность | Ф.И.О. | Подпись | Дата |
|--------------|---------------------------------|---------------|---|----------|
| РАЗРАБОТАНО | Медицинская сестра медпункта | О.И. Полякова |  | 23.07.17 |
| СОГЛАСОВАНО: | Проректор по А и СВ | Б.В. Зубов |  | 23.07.17 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

