

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.И. Шиянов

«18» февраля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

Воронеж 2015

Предисловие

1. Положение разработано проректором по качеству, главным бухгалтером, помощником ректора НОУ ВПО «Международный институт компьютерных технологий».
2. Положение рассмотрено на заседании Ученого совета НОУ ВПО «Международный институт компьютерных технологий» (протокол № 1 от «22» января 2015 г.)
3. Положение соответствует требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования.
4. Введено в Институте взамен положения СК-П-05.44-12 «О платных образовательных услугах».

Содержание

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Термины, определения.....	4
4. Общие положения	5
5. Виды платных образовательных услуг и формы их реализации.....	6
6. Порядок организации работы по реализации платных образовательных услуг.....	7
7. Условия обучения по договору за счет средств физических и (или) юридических лиц.....	8
8. Порядок заключения договора об образовании на обучение по образовательным программам	10
9. Порядок расторжения договора	13
10. Права и обязанности Исполнителя и Заказчика по договорам об образовании.....	13
11. Порядок получения и расходования средств.....	15
12. Условия и порядок оплаты образовательных услуг, порядок изменения и расторжения договора об образовании	16
13. Контроль реализации платных образовательных услуг, ответственность Исполнителя и Заказчика.....	17
14. Заключительная часть	18
ПРИЛОЖЕНИЕ А Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг.....	19
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Договор об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования	21
ПРИЛОЖЕНИЕ В ДОГОВОР на оказание платных образовательных услуг.....	26
ПРИЛОЖЕНИЕ Г ДОГОВОР на оказание платных образовательных услуг	31
Лист согласований.....	35
Лист регистрации изменений	36

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества (далее – СК) Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Международный институт компьютерных технологий» (далее Институт), определяющим порядок реализации платных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся Института, иным гражданам и юридическим лицам.

1.2. Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями Института. Действие положения распространяется на филиалы НОУ ВПО «Международный институт компьютерных технологий».

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано с учетом требований законодательства Российской Федерации, нормативных актов Министерства образования и науки Российской Федерации, Международного института компьютерных технологий:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.11.2013 № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Устав Международного института компьютерных технологий;
- локальные нормативные акты Института (СК-РК-02.00-11 «Система менеджмента качества. Руководство по качеству». ТО-03.02-11 «Управление документацией»).

3. Термины, определения

«Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

«Исполнитель» – негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Международный институт компьютерных технологий».

«Недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

«Обучающийся» («Потребитель») – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

«Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» -неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

Дополнительное соглашение – соглашение между сторонами договора об изменении или дополнении ранее заключенного договора.

4. Общие положения

4.1. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена уставом Института.

4.2. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, интересов общества и государства, а также для обеспечения финансовой стабильности и развития материально-технической базы Института.

4.3. Платные образовательные услуги осуществляются:

- профессорско-преподавательским составом Института;
- лицами, осуществляющими преподавательскую и иную, непосредственно связанную с подготовкой, организацией и реализацией образовательной услуги деятельность, по договорам возмездного оказания услуг.

4.4. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

4.6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

4.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определен в Приложении №1 к настоящему Положению.

4.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.10. Оказание платной образовательной услуги осуществляется в сроки, установленные Договором. Образовательная услуга реализуется в рамках основной образовательной программы (ООП), реализуемой Институтом по направлению подготовки, указанному в Договоре. В текущем учебном году сроки оказания образовательной услуги определяются рабочим Учебным планом подготовки, входящим в состав соответствующей ООП и графиком учебного процесса (далее – период оказания платной образовательной услуги).

4.11. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию заказчика. Лицам, не достигшим 14-летнего возраста, платные образовательные услуги могут быть оказаны только по согласованию с их родителями (законными представителями).

4.12. Институт оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

5. Виды платных образовательных услуг и формы их реализации

5.1. Институт оказывает следующие платные образовательные услуги:

– обучение по основным образовательным программам высшего образования (специалитет, бакалавриат), осуществляемое сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся;

– обучение по дополнительным образовательным программам (подготовка к поступлению в вуз);

– обучение по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации, переподготовка);

– обучение по программам подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура);

– другие платные образовательные услуги.

5.2. Предоставление платных образовательных услуг исполнителем может осуществляться по очной, заочной формам обучения, с применением элементов дистанционных образовательных технологий.

5.3. Институт обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику и Обучающемуся достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.4. Институт обязан довести до Заказчика и Обучающегося информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.5. Институт путем размещения на официальном сайте, на информационных стендах, в буклетах, проспектах доводит до Заказчика, Обучающегося информацию о перечне платных образовательных услуг и порядке их предоставления, стоимости образовательной услуги, знакомит с образцом договора об образовании на обучение по образовательным программам. Знакомит Обучающегося и Заказчика со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Института, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с Правилами внутреннего распорядка, а также иными локальными актами Института, регламентирующими образовательную деятельность.

6. Порядок организации работы по реализации платных образовательных услуг

6.1. Структурные подразделения Института для целей реализации платных образовательных услуг изучают спрос на платные образовательные услуги и определяют предполагаемый контингент обучающихся. Разрабатывают и утверждают по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу.

6.2. На имя ректора направляется служебная записка с обоснованием необходимости предоставления предлагаемого вида платных образовательных услуг с приложением следующих документов:

– образовательная программа, включающая сведения о количестве и составе лиц, принимаемых на обучение;

– учебный план;

– кадровое обеспечение образовательной программы;

– смета стоимости образовательной услуги;

– обоснование экономической целесообразности реализации платной образовательной услуги;

– гарантийное письмо об оплате соответствующего контингента слушателей (в случае обучения за счет средств юридического лица).

6.3. Определяются требования к представлению обучающимся и /или Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность обучающегося и /или Заказчика; заявление Обучающегося и /или Заказчика; письменное разрешение одного из родителей (или лиц его заменяющих) на получение платных образовательных услуг в случае, если Обучающийся не достиг совершеннолетия и др.).

6.4. Готовится проект приказа о зачислении Обучающегося в Институт в зависимости от вида платных образовательных услуг.

7. Условия обучения по договору за счет средств физических и (или) юридических лиц

7.1. На обучение с возмещением затрат принимаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, проживающие на ее территории, иностранные граждане, имеющие документ об образовании и (или) квалификации соответствующего уровня, предусмотренный нормативными документами Министерством образования и науки Российской Федерации и ежегодными правилами приема в Институт.

7.2. Прием на обучение на платной основе организуется приемной комиссией при взаимодействии с деканами факультетов в соответствии с правилами приема в Институт на соответствующий учебный год и другими локальными актами.

7.3. Количество мест для приема лиц, обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц, определяется лицензией на осуществление образовательной деятельности.

7.4. Изданию приказа о приеме лица на обучение в Институте за счет средств физических и (или) юридических лиц предшествует заключение договора об образовании на обучение по образовательным программам.

7.5. Обучающиеся, имеющие задолженность по оплате за обучение, не допускаются к сдаче зачетов, экзаменов, государственной итоговой аттестации, не переводятся с курса на курс. Контроль исполнения Обучающимися рабочего учебного плана и допуска их к обучению осуществляется деканом факультета. Бухгалтер по оплате, ответственный за финансовое сопровождение деятельности по оказанию платных образовательных услуг, осуществляет анализ поступления финансовых средств по договорам.

7.6. При наличии у Заказчика не погашенной в добровольном порядке задолженности по оплате за обучение Институт взыскивает образовавшуюся задолженность в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Подготовкой документов на взыскание задолженности с Заказчика занимается бухгалтер по оплате и юристконсульт на основании поручения ректора Института.

7.8. Стоимость образовательной услуги не изменяется (перерасчет не производится) в случаях:

- болезни Обучающегося;
- если Обучающейся не воспользовался каникулами после прохождения итоговой аттестации;
- длительного отсутствия Обучающегося в Институте.

7.9. В случае предоставления Обучающемуся академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпусков по уходу за ребенком до 1,5 и 3-х лет действие Договора приостанавливается на срок, установленный соответствующим локальным распорядительным актом о предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпусков по уходу за ребенком до 1,5 и 3-х лет.

7.10. Отказ Заказчика от предлагаемых ему дополнительно платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Институту платных образовательных услуг в соответствии с Договором.

7.11. Образовательные услуги, оказываемые Институту в текущем учебном году, считаются выполненными на день окончания реализации в полном объеме учебного плана текущего учебного года.

7.12. Стипендия и компенсационные выплаты, осуществляемые за счет средств федерального бюджета, лицам, получающим платные образовательные услуги, не выплачиваются.

7.13. Лица, обучающиеся на платной основе, отчисляются из Института и восстанавливаются в Институт в соответствии с порядком и по основаниям, установленным в нормативно-правовых актах Российской Федерации и локальных актах Института, на них распространяются нормы Устава Института, а также нормы Положений и Правил, действующих в Институте.

7.14. Стоимость образовательной услуги определяется Институту самостоятельно на основании расчета экономически обоснованных затрат материальных, трудовых и иных ресурсов, с учетом требований нормативных актов Министерства образования и науки Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Института.

7.15. Стоимость образовательных услуг утверждается приказом ректора Института.

7.16. Изменение стоимости образовательной услуги оформляется дополнительным соглашением к Договору по основаниям, предусмотренному настоящим Положением.

7.17. При переводе на другую специальность (направление подготовки), изменении формы обучения с Заказчиком заключается новый Договор.

7.18. Перевод обучающегося на индивидуальный график обучения по решению аттестационной комиссии (в том числе с изменением сроков предоставления услуг), не является основанием для изменения стоимости обучения, определяемой Договором.

7.19. Датой окончания оказания образовательной услуги является дата, указанная в приказе об отчислении (переводе).

7.20. Плата за оказание образовательных услуг вносится в полном объеме за соответствующий учебный семестр (период) на расчетный счет Института в установленные Договором сроки.

7.21. При оплате образовательных услуг в платежном поручении (квитанции) указывается полные фамилия, имя, отчество Обучающегося, курс, период, за который производится платеж, и сумма платежа.

7.22. Решение об увеличении стоимости образовательной услуги принимается Ученым советом Института и оформляется приказом ректора.

7.23. При увеличении стоимости услуг в установленном настоящем Положением порядке не увеличивается стоимость образовательных услуг, оплаченных Обучающимся и /или Заказчиком авансовым платежом одновременно за весь период обучения в соответствии с Договором.

8. Порядок заключения договора об образовании на обучение по образовательным программам

8.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор, далее – договор об образовании. Договор об образовании заключается до начала их оказания в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и Заказчика;
- фамилия, имя, отчество Обучающегося, его место жительства, телефон;
- права и обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

8.2. Формы договоров об образовании зависят от вида платной образовательной услуги и представлены в приложениях **Б, В, Г** к настоящему Положению.

8.3. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

8.4. Договор об образовании от имени Института подписывается ректором или лицом, уполномоченным ректором Института на совершение данного рода действия в установленном порядке.

8.5. В договоре об образовании Заказчиком могут выступать:

- физическое лицо (обучающийся – в случае достижения им совершеннолетия; его законные представители (родители, усыновители, попечитель, опекун); другие физические лица, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для обучающегося). При заключении договора об образовании законными представителями и другими физическими лицами предъявляются документы, удостоверяющие их личность и личность обучающегося;

- юридическое лицо (организация, предприятие и др., независимо от организационно-правовой формы, заинтересованное в получении обучающимся высшего образования). При заключении договора о подготовке специалиста (бакалавра) юридическое лицо предоставляет:

- а) гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;

- б) копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица (свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о

постановке на учет в налоговом органе, документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор о подготовке специалиста).

8.6. Договор об образовании заключается в случаях:

- зачисления Обучающегося в Институт;
- восстановления Обучающегося в Институте;
- зачисления Обучающегося в Институт в порядке перевода из другого вуза или перехода Обучающегося внутри Института с одной основной образовательной программы по специальности или направлению подготовки на другую;
- переоформления Договора в случае изменения его сторон;
- перевода Обучающегося с места, обеспеченного финансированием из федерального бюджета, на место с оплатой стоимости обучения на договорной основе.

8.7. Договора об образовании оформляются и регистрируются в соответствии с правилами, установленными в Институте.

8.8. Юрисконсульт осуществляет:

- подготовку форм договоров и дополнительных соглашений к ним;
- оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с заключением / расторжением договоров/соглашений.

8.9. Бухгалтер по оплате осуществляет:

- консультирование по вопросам расчета и оплаты стоимости обучения;
- выдает счета на оплату обучения Заказчикам.

8.10. Внесение изменений в существенные условия Договора об образовании осуществляется путем заключения дополнительного соглашения. Дополнительное соглашение к договору (далее по тексту - соглашение) заключается в случаях:

- смены наименования Института, его реквизитов, фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, паспортных данных/реквизитов Заказчика или Обучающегося;
- перевода Обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану;
- выхода Обучающегося из академического отпуска;
- изменения стоимости обучения и др.

8.11. Непосредственно перед заключением Договора поступающего знакомят с уставом Института, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением, локальным актом, регламентирующим порядок и формы контроля знаний обучающихся в Институте.

8.12. Регистрация договора об образовании проводится должностным лицом Института сквозным порядком с присвоением номера в пределах календарного года.

8.13. Договоры об образовании, подписанные Обучающимися и Заказчиком, прошедшие регистрацию, передаются на подпись ректору Института или лицу, уполномоченному ректором на совершение данного рода действия.

8.14. Договор об образовании наряду с другими документами, предусмотренными Правилами приёма в Институт, действующими в текущем учебном году, вместе с заявлением о согласии обучения на платной основе является основанием для зачисления поступающего в число Обучающихся Института.

8.15. Сроки хранения подлинников Договоров об образовании определяются в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной ректором Института.

9. Порядок расторжения договора

9.1. При расторжении Договора по инициативе Института в период получения образовательных услуг Обучающимся, действие Договора прекращается с даты издания приказа по Институту об отчислении Обучающегося, соглашение о расторжении договора не оформляется.

9.2. При расторжении договора во время обучения Обучающегося по соглашению сторон ответственное лицо оформляет соглашение о расторжении договора. В этом случае Договор расторгается с даты получения Институтom заявления Обучающегося и/или Заказчика о расторжении договора.

9.3. Оформление и подписание соглашения осуществляется ответственным лицом в порядке, установленном в п.п. 8.10 - 8.15 настоящего Положения. Подлинник подписанного соглашения хранится в личном деле Обучающегося.

9.4. В случае неоплаты Заказчиком стоимости обучения за первый период обучения (первый семестр) первого учебного года в установленные договором сроки, Договор считается незаключенным.

9.5. В случае, указанном в пункте 9.6. настоящего положения, приказ о зачислении Обучающегося в Институт не издается и соглашение о расторжении договора не оформляется.

10. Права и обязанности Исполнителя и Заказчика по договорам об образовании

10.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом Института.

10.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

10.3. При обнаружении недостатков платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательных программ) и учебными планами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

10.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленные договором сроки недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных образовательных услуг или иные отступления от условий договора.

10.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидно, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

10.6. Заказчик вправе потребовать от Исполнителя полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатком платных образовательных услуг.

10.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в институт;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего выполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

10.8. На Обучающихся по договорам об образовании распространяются Устав и другие локальные нормативные акты Института. Права и обязанности обучающихся устанавливаются Уставом, другими локальными нормативными актами Института, договором об оказании платных образовательных услуг.

10.9. Обучающиеся по Договору об образовании имеют равные права и обязанности с Обучающимися за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, за исключением прав на стипендиальное обеспечение из стипендиального фонда Института и предоставление материальной помощи.

10.10. Иногородним Обучающимся по договорам об образовании при необходимости на период обучения может быть предоставлена возможность для проживания в общежитии или служебных квартирах Института на общих основаниях при наличии свободных мест.

11. Порядок получения и расходования средств

11.1. Стоимость платных образовательных услуг определяется в соответствии с п.7.14 настоящего Положения.

11.2. Затраты Института на оказание платных образовательных услуг состоит:

а) из затрат, непосредственно связанных с оказанием платной образовательной услуги:

– затраты на оплату труда персонала, задействованного непосредственно в оказании платных образовательных услуг, и начисления на заработную плату;

– затрат на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги;

– амортизации оборудования, используемого в процессе оказания платной образовательной услуги;

б) затраты, необходимые для обеспечения деятельности Института в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги (накладные затраты):

– затраты на оплату труда персонала, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги (административно-управленческий персонал), и начисление на заработную плату;

– общехозяйственные затраты – затраты на приобретение материальных запасов, оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание и текущий ремонт объектов;

– затраты на уплату налогов, пошлины и иных обязательных платежей;

– амортизация зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги;

– иные затраты, необходимые для обеспечения деятельности Института в целом, но не используемые непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги.

11.3. Затраты на оплату труда основного персонала включают затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала.

11.4. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы амортизации и времени работы оборудования в процессе оказания платной образовательной услуги.

11.5. Накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги, определяются пропорционально (соразмерно) затратам на оплату труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги.

11.6. Оплата стоимости платной образовательной услуги производится Заказчиком в соответствии с условиями п.7.20. Документом, подтверждающим оплату услуг, является квитанция или копия платежного поручения об оплате платной образовательной услуги с отметкой банка.

11.7. Поступившие средства (доход) от оказания платных образовательных услуг учитываются на отдельном субсчете в соответствии с действующим законодательством. Основным плановым документом, определяющим объем поступления и расходования средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности. План составляется на год, утверждается ректором Института.

11.8. Поступившие средства распределяются на обеспечение статей затрат услуг (оплата труда и начисление на оплату труда основного персонала, материальные затраты и др.).

12. Условия и порядок оплаты образовательных услуг, порядок изменения и расторжения договора об образовании

12.1. Заказчик обязан оплатить оказываемые Институтom образовательные услуги в размере, порядке и сроки, установленные договором.

12.2. В случае задержки оплаты без уважительных причин и без согласия Института на срок более одного месяца по договорам об оказании платных образовательных услуг Заказчиком Институт имеет право прекратить оказание

образовательных услуг, отчислить обучающегося из Института и расторгнуть договор в одностороннем порядке.

12.3. Ректором Института может быть предоставлено Обучающемуся и/или Заказчику право на индивидуальный график платежей по договору об образовании на основании личного письменного заявления.

12.4. Индивидуальный график платежей по договору об образовании не отменяет существующей и не создает новой обязанности по их оплате в соответствии с заключенным Договором.

12.5. Срок, на который предоставлена отсрочка, не может превышать шести месяцев.

12.6. При возникновении переплаты по Договору сумма переплаты засчитывается в счет предстоящих платежей или возвращается Обучающемуся и/или Заказчику по его письменному заявлению.

12.7. В случае расторжения договора об образовании по инициативе Обучающегося и /или Заказчика, возврат денежных средств производится по письменному заявлению Обучающегося и /или Заказчика.

12.8. Восстановление обучающегося после отчисления допускается в случае отсутствия задолженности оплаты за образовательные услуги за предшествующий период обучения.

12.9. При отчислении Обучающегося по основаниям, установленным Уставом Института, или при переводе обучающегося на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с установленным в Институте порядком Договор прекращает свое действие.

13. Контроль реализации платных образовательных услуг, ответственность Исполнителя и Заказчика

13.1. Контроль реализации платных образовательных услуг осуществляет руководитель структурного подразделения, оказывающего платные образовательные услуги.

13.2. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения возлагается на ответственное должностное лицо бухгалтерии, проводящее соответствующую сверку расчетов. Должностное лицо бухгалтерии ежемесячно, готовит информацию об исполнении Договоров об образовании, по результатам рассмотрения которой готовятся обобщенные справки об исполнении Договоров по факультетам. В справку включаются список Обучающихся, не оплативших по Договорам об образовании. Данная справка направляется на факультеты для принятия мер с целью надлежащего исполнения обязательств Сторонами договора. По спискам, полученным из бухгалтерии, должностными лицами факультета осуществляется информирование в письменном виде Обучающегося и/или Заказчика о расторжении Институтом в одностороннем порядке Договора об образовании в связи с просрочкой оплаты стоимости платных

образовательных услуг и отчисления Обучающегося из Института. Информирование осуществляется в форме уведомления и может быть передано Обучающемуся и/или Заказчику (его законному или уполномоченному представителю) лично под расписку, направлено по почте заказным письмом с уведомлением.

13.3. При расторжении Договора, информация о наличии задолженности факультетом передается юрисконсульту для ее взыскания в судебном порядке.

13.4. Контроль использования средств, полученных от платных образовательных услуг, осуществляет ректор Института.

13.5. Сторона Договора освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение образовательных услуг, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы (форс- мажор), а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

14. Заключительная часть

Настоящее положение вступает в силу со дня утверждения его ректором Института.

Изменения, дополнения, внесенные в положение фиксируются в листе регистрации изменений.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к процедуре снижения установленной в Институте стоимости обучения студентам, обучающимся на условиях полного возмещения затрат, получающим высшее образование впервые по основной образовательной программе полного срока обучения.

2. Целью уменьшения стоимости обучения на условиях полного возмещения затрат является создание мотивации у студентов к повышению успеваемости, результатов научной, спортивной деятельности.

3. Настоящий порядок распространяется на Обучающихся 2-5 курсов по программам бакалавриата и специалитета очной формы обучения.

4. Предоставление скидок по договору об оказании платных образовательных услуг осуществляется Институтом на основании пункта 5 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5. Для рассмотрения ректором Института вопроса о предоставлении скидок предложения формируются проректором по воспитательной работе, деканатами факультетов, зав. кафедрами по результатам учебной, научной, спортивной работы студентов, обучающихся на 2-5 курсах Института.

6. Право на снижение стоимости обучения имеют следующие категории студентов:

- студенты-отличники;
- студенты-победители и призеры предметных олимпиад, конкурсов научных работ и научно-технических разработок (НИ РС);
- студенты, имеющие достижения в спортивной деятельности.

7. Снижение стоимости обучения

7.1. Снижение стоимости обучения в пределах **5-10%** может производиться:

- для студентов, имеющих звание кандидата в мастера спорта – 5%;
- студентов, имеющих звание мастера спорта – 10%.

7.2. Снижение стоимости обучения в пределах **15%** может производиться для:

- студентов, обучающихся на «отлично» в течение 2 предшествующих семестров;
- студентов-победителей и призеров областных предметных олимпиад, конкурсов НИРС.

7.3. Снижение стоимости обучения на **18%** может производиться:

- для студентов-победителей и призеров Всероссийских предметных олимпиад, конкурсов НИРС;
- студентов, имеющих звание мастера спорта международного класса;

– студентов-участников Всероссийских спортивных соревнований;

7.4. Снижение стоимости обучения на **20%** может производиться:

– для студентов, обучающихся на «отлично» в течение 4 предшествующих семестров;

– студентов-победителей и призеров международных предметных олимпиад, конкурсов НИРС;

– студентов-победителей и призеров международных спортивных соревнований.

8. В случае наличия у студента достижений по нескольким пунктам данного Порядка снижение стоимости обучения производится по максимальному значению одного из них.

9. Права на снижение стоимости обучения лишаются студенты, имеющие взыскания за нарушение правил внутреннего распорядка Института.

10. Снижение стоимости обучения производится на следующие сроки:

– студентам-отличникам - на предстоящий семестр;

– студентам, имеющим достижения в научной, спортивной деятельности – на предстоящий учебный год по итогам работы за предыдущий учебный год.

11. Документальное оформление снижения стоимости обучения студентам, имеющим достижения, производится следующим образом:

11.1. Проректор по воспитательной работе, деканы факультетов, зав. кафедрами до 30 августа подают на имя проректора по учебной работе служебные записки о снижении стоимости обучения студентам в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка. К служебным запискам должны быть приложены копии документов, подтверждающих достижения, на основании которых производится снижение стоимости обучения.

11.2. Служебные записки с визой проректора по учебной работе направляются ректору Института.

11.3. Скидки устанавливаются приказом ректора Института и оформляются в виде дополнительного соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг, заключаемому при поступлении на обучение в Институт.

11.4. Приказы ректора Института об установлении скидок студентам 2-5 курсов за достижения в учебной, научной, спортивной деятельности доводятся до студентов факультета деканом факультета.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
Договор об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Международный институт компьютерных технологий»
(НОУ ВПО «МИКТ»)

Свидетельство о государственной аккредитации № 90А01 от 01.04.2013 выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до 01.04.2019 г.

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности № 90Л01 от 17.07.2012 выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, бессрочно

ДОГОВОР № _____
об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования

г. Воронеж

" ____ " _____ 201__

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Международный институт компьютерных технологий», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Шиянова Анатолия Ивановича, действующего на основании Устава и

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

именуем _____ в дальнейшем "Заказчик", в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании _____, *(1)

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем _____ в дальнейшем "Обучающийся" *(2), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить обучение по образовательной программе

(наименование образовательной программы высшего образования)

(форма обучения, код, наименование профессии, специальности/направления подготовки)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.

(количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается

*(3)

(документ об образовании и (или) о квалификации)

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве _____.

(категория обучающегося)

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

2.4.5. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставление Заказчику / Обучающемуся образовательных услуг, указанных в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.6. Заказчик, действующий в интересах Обучающегося, обязан:

2.6.1. При поступлении Обучающегося в Институт и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

2.6.2. Своевременно извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях, а также о невозможности получения Обучающимся образовательных услуг, предусмотренных договором.

2.6.3. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному персоналу Исполнителя.

2.6.4. Полностью возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя.

2.6.5. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.

2.7. Заказчик / Обучающийся обязан:

2.7.1. В соответствии с расписанием посещать все лекционные, семинарские и практические занятия.

2.7.2. Своевременно выполнять задания по подготовке к занятиям, сдавать экзамены, зачеты, тестовые, курсовые и другие работы, установленные учебными (индивидуальными) планами.

2.7.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому и иному персоналу Исполнителя, другим Обучающимся, не посягать на их часть и достоинство.

2.7.4. Бережно относиться к оборудованию и другому имуществу Исполнителя.

3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Стоимость образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом ректора Института в рублях. Стоимость образовательных услуг в 20___/20___ учебном году составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. При поэтапной оплате размер стоимости образовательных услуг за семестр составляет _____ рублей.

3.3. Оплата производится за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора (ненужное вычеркнуть) в сроки, указанные в ежегодном приказе ректора.

3.4. При переводе Обучающегося с одной формы обучения на другую, с одного направления подготовки/специальности на другое, стоимость обучения подлежит обязательному перерасчету на условиях и по расценкам, действующим в Институте.

3.5. Исполнитель имеет право при наличии уважительных причин и по письменному заявлению Обучающегося / Заказчика рассмотреть вопрос о продлении срока оплаты услуг с начислением пени в размере согласно приказу ректора о стоимости обучения на соответствующий учебный год.

4. Порядок изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в тридцатидневный срок недостатки образовательной услуги не устранены

Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

5.4.4. Расторгнуть Договор.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи.

Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводится до сведения Обучающегося.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

НОУ ВПО «Международный институт компьютерных технологий» (НОУ ВПО «МИКТ»)
394026, г. Воронеж, ул. Солнечная, 29 б
ИНН/КПП 3662007268/366201001
Тел. (473) 221-00-69, Факс (473) 221-00-69
р/с 40703810313000000050
в Централно- Черноземном банке Сбербанка
России г. Воронеж
к/с 30101810600000000681
БИК 042007681

Ректор _____ А.И. Шиянов

(подпись)

М.П.

Заказчик

(Ф.И.О./наименование юридического лица)

дата рождения _____

Место нахождения/адрес места жительства

Паспорт серия _____ № _____
когда и кем выдан _____

Банковские реквизиты (при наличии) _____

телефон _____

(подпись)

М.П.

Обучающийся*(2)

(Ф.И.О.)

дата рождения _____

Паспорт серия _____ № _____

когда и кем выдан _____

Банковские реквизиты (при наличии) _____

телефон _____

(подпись)

* (1) Заполняется в случае, если Заказчик является юридическим лицом.

* (2) Заполняется в случае, если Обучающийся не является Заказчиком.

* (3) Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (часть 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

ПРИЛОЖЕНИЕ В
ДОГОВОР
на оказание платных образовательных услуг

№ _____

г. Воронеж

« ____ » _____ 20 __ г.

Международный институт компьютерных технологий (Лицензия 90Л01 № 0000187 от 17 июля 2012 года Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки), именуемый далее **Институт**, в лице ректора _____, действующего на основании Устава названного Института с одной стороны (далее – **Исполнитель**), и

Ф.И.О. физического лица или наименование юридического лица с указанием

Ф.И.О., должности представителя юридического лица, наименования, номера и даты документа,

подтверждающего полномочия представителя юридического лица, – Устав, доверенность и т.п.

(далее – **Заказчик**) и

Ф.И.О. полностью

(далее – **Потребитель**), с другой стороны, заключили настоящий **Договор** о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет, а **Заказчик** оплачивает образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего **Договора**.

Срок обучения составляет _____

После успешного освоения **Потребителем** соответствующей образовательной программы ему выдается _____

указать документ

либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления **Потребителя** до завершения им обучения в полном объеме.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего **Договора**.

Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми **Исполнителем**.

2.2. Ознакомить Заказчика и Потребителя при подписании Договора с Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Института.

2.3. Предоставить Потребителю право пользования аудиториями, читальными залами, библиотекой, учебным и иным оборудованием **Исполнителя**.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Произвести оплату стоимости обучения **Потребителя** в размере

сумма прописью

перечислением на расчетный счет **Исполнителя** или внести указанную сумму в кассу **Исполнителя** по приходному ордеру и передать копии платежного документа в

3.2. Контролировать исполнение **Потребителем** обязательств по **Договору**.

3.3. Извещать **Исполнителя** об уважительных причинах отсутствия **Потребителя** на занятиях.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

4.1. Посещать все виды занятий, указанные в расписании занятий.

4.2. Своевременно выполнять учебный план.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к обучающимся и работникам **Института**, бережно относиться к имуществу **Исполнителя**.

4.4. Неукоснительно выполнять требования Устава, Правил внутреннего распорядка **Института**, другие локальные нормативные акты **Исполнителя**.

5. ПРАВА СТОРОН

5.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Потребителя**.

5.2. Заказчик вправе требовать от **Исполнителя** предоставления информации об успеваемости, поведении и отношении **Потребителя** к учебе.

5.3. Потребитель вправе получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки, пользоваться имуществом **Исполнителя**, необходимым для обучения, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

6.1. В случае досрочного расторжения **Договора** денежные средства возвращаются **Заказчику** за вычетом суммы, фактически затраченной на обучение за истекший до отчисления **Потребителя** период.

7. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий **Договор** расторгается досрочно в следующих случаях:

7.1.1. По взаимному соглашению сторон.

7.1.2. В случае отчисления **Потребителя** за нарушение им обязанностей, предусмотренных Уставом и Правилами внутреннего распорядка **Исполнителя** (с уведомлением **Заказчика**). В этом случае **Договор** считается расторгнутым с момента отчисления **Потребителя** приказом ректора **Института**.

7.1.3. В случае одностороннего отказа **Заказчика** от исполнения **Договора**.

О решении расторгнуть **Договор** **Заказчик** уведомляет **Исполнителя** в письменной форме.

7.2. Во всех случаях расторжения настоящего **Договора** **Потребитель** подлежит отчислению.

7.3. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий **Договор** вступает в силу с момента внесения **Заказчиком** установленной **Договором** стоимости обучения **Потребителя** и действует до

_____ .
Договор составлен в количестве экземпляров, соответствующем числу сторон, имеющих равную юридическую силу.

8. АДРЕСА СТОРОН

Исполнитель

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Международный институт компьютерных технологий»
Солнечная ул., 29 б, Воронеж, 394026
тел.: (473) 221 00 69
р/с 40703810313000000050 в Центральном-Черноземном банке СБ РФ г. Воронеж;
БИК 042007681,

Заказчик

Ф.И.О. /наименование юридического лица

адрес места жительства/юридический адрес

Тел.: _____

паспортные данные/банковские реквизиты

к/с 3010181060000000681;
ИНН 3662007268

_____ А.И. Шиянов
подпись

____ 20__ г.
М.П.

подпись

____ 20__ г.
М.П.

Потребитель

Ф.И.О.

адрес места жительства

паспортные данные

подпись

____ 20__ г.

С Уставом **Института**, Правилами внутреннего распорядка, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации **Института** – ознакомлен, с условиями Договора – согласен.

Потребитель _____ 20__ г.
подпись

Заказчик _____ 20__ г.
подпись

Приложение 1
к Договору на оказание платных
образовательных услуг

№ _____ от _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование дополнительных образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Наименование программы (курса)	Количество часов	
				в неделю	всего

Исполнитель

Негосударственное образовательное
учреждение высшего профессионального
образования
«Международный институт
компьютерных технологий»
Солнечная ул., 29 б, Воронеж, 394026
тел.: (473) 221 00 69
р/с 40703810313000000050 в Центрально-
Черноземном банке СБ РФ г. Воронеж;
БИК 042007681,
к/с 30101810600000000681;
ИНН 3662007268

_____ А.И. Шиянов
подпись

_____ 20__ г.
М.П.

Заказчик

Ф.И.О./наименование юридического лица

подпись

_____ 20__ г.
М.П.

Потребитель

Ф.И.О.

подпись

_____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
ДОГОВОР
на оказание платных образовательных услуг

№ _____

г. Воронеж

« ____ » _____ 20__ г.

Международный институт компьютерных технологий (Лицензия 90Л01 № 0000187 от 17 июля 2012 года Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки), именуемый далее **Институт**, в лице ректора Шиянова Анатолия Ивановича, действующего на основании Устава названного Института с одной стороны (далее – **Исполнитель**), и _____

Ф.И.О. полностью

(далее – **Потребитель**), с другой стороны, заключили настоящий **Договор** о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет, а **Потребитель** оплачивает образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего **Договора**.

Срок обучения составляет _____

После успешного освоения **Потребителем** соответствующей образовательной программы ему выдается _____

указать документ

либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления **Потребителя** до завершения им обучения в полном объеме.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего **Договора**.

Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми **Исполнителем**.

2.2. Ознакомить Заказчика и Потребителя при подписании Договора с Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Института.

2.3. Предоставить Потребителю право пользования аудиториями, читальными

залами, библиотекой, учебным и иным оборудованием **Исполнителя**.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Произвести оплату стоимости обучения **Потребителя** в размере

сумма прописью

перечислением на расчетный счет **Исполнителя**.

3.2. Контролировать исполнение **Потребителем** обязательств по **Договору**.

3.3. Извещать **Исполнителя** об уважительных причинах отсутствия **Потребителя** на занятиях.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

4.1. Посещать все виды занятий, указанные в расписании занятий.

4.2. Своевременно выполнять учебный план.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к обучающимся и работникам **Института**, бережно относиться к имуществу **Исполнителя**.

4.4. Неукоснительно выполнять требования Устава, Правил внутреннего распорядка **Института**, другие локальные нормативные акты **Исполнителя**.

5. ПРАВА СТОРОН

5.1. **Исполнитель вправе** самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Потребителя**.

5.2. **Потребитель вправе** получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки, пользоваться имуществом **Исполнителя**, необходимым для обучения, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

6.1. В случае досрочного расторжения **Договора** денежные средства возвращаются **Потребителю** за вычетом суммы, фактически затраченной на обучение за истекший до отчисления **Потребителя** период.

7. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий **Договор** расторгается досрочно в следующих случаях:

7.1.1. По взаимному соглашению сторон.

7.1.2. В случае отчисления **Потребителя** за нарушение им обязанностей, предусмотренных Уставом и Правилами внутреннего распорядка **Исполнителя**. В этом

случае **Договор** считается расторгнутым с момента отчисления **Потребителя** приказом ректора **Института**.

7.1.3. В случае одностороннего отказа **Потребителя** от исполнения **Договора**.

О решении расторгнуть **Договор** **Потребитель** уведомляет **Исполнителя** в письменной форме.

7.2. Во всех случаях расторжения настоящего **Договора** **Потребитель** подлежит отчислению.

7.3. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий **Договор** вступает в силу с момента внесения Заказчиком установленной **Договором** стоимости обучения **Потребителя** и действует до _____

Договор составлен в количестве экземпляров, соответствующем числу сторон, имеющих равную юридическую силу.

8. АДРЕСА СТОРОН

Исполнитель

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Международный институт компьютерных технологий»
Солнечная ул., 29 б, Воронеж, 394026
тел.: (473) 221 00 69
р/с 40703810313000000050 в Центрально-Черноземном банке СБ РФ г. Воронеж;
БИК 042007681,
к/с 30101810600000000681;
ИНН 3662007268

_____ А.И. Шиянов
подпись

____ 20 ____ г.
М.П.

Потребитель

Ф.И.О.

адрес места жительства

паспортные данные

подпись

____ 20 ____ г.

С Уставом **Института**, Правилами внутреннего распорядка, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации **Института** – ознакомлен, с условиями **Договора** – согласен.

Потребитель _____ 20 ____ г.
подпись

Заказчик _____ 20 ____ г.
подпись

Приложение 1

к Договору на оказание платных
образовательных услуг

№ _____ от _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование дополнительных образовательных услуг	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Наименование программы (курса)	Количество часов	
				в неделю	всего

Исполнитель

Негосударственное образовательное
учреждение высшего профессионального
образования
«Международный институт
компьютерных технологий»
Солнечная ул., 29 б, Воронеж, 394026
тел.: (473) 221 00 69
р/с 40703810313000000050 в Центрально-
Черноземном банке СБ РФ г. Воронеж;
БИК 042007681,
к/с 30101810600000000681;
ИНН 3662007268

_____ А.И. Шиянов
подпись

____ 20__ г.
М.П.

Потребитель

Ф.И.О.

Подпись
____ 20__ г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
РАЗРАБОТАНО	1. Главы в.б.урганов	Загорина Г.А.	<i>Г.А. Загорина</i>	18.02.2015
	2. Проректор по качеству	Попелица В.И.	<i>В.И. Попелица</i>	18.02.2015
	3. Помощник ректора	Кочина Н.А.	<i>Н.А. Кочина</i>	18.02.2015
СОГЛАСОВАНО:	Проректор по АСН	Зубов Б.А.	<i>Б.А. Зубов</i>	18.02.15

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Подпись
	измененного	нового	изъятого			