	Международный институт компьютерных технологий
	<p align="center"><b>Положение</b></p> <p align="center">О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований</p>
СК-ИП-13.15-16	

УТВЕРЖДАЮ


Ректор МИКТ



А.И. Шиянов


2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНЫХ**  
**КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЙ**  
**СК-ИП-13.15-16**

	Международный институт компьютерных технологий
	<b>Положение</b>
	О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований
<b>СК-ИП-13.15-16</b>	

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	3
2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ .....	3
3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ .....	4
4 СОКРАЩЕНИЯ .....	4
5 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
6 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЯ .....	5
7 ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «АНТИПЛАГИАТ» .....	6
8 ПОРЯДОК ДОПУСКА ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ .....	7
9 ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ТЕКСТА ВКР В ЭЛЕКТРОННОМ ХРАНИЛИЩЕ .....	8
10 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН .....	9
ПРИЛОЖЕНИЕ А .....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ Б .....	11
ПРИЛОЖЕНИЕ В .....	12
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ .....	14
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	15

	Международный институт компьютерных технологий
	<b>Положение</b> О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований
<b>СК-ИП-13.15-16</b>	

## 1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления проверки выпускных квалификационных работ обучающихся Международного института компьютерных технологий (далее Институт) с использованием сервиса проверки текстов на уникальность, а также порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в системе дистанционного обучения МИКТ (СДО МИКТ), являющейся частью электронной образовательной среды Института.


1.2. Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися письменных работ, а также соблюдения обучающимися прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

1.3. Положение входит в документацию системы менеджмента качества образовательной деятельности института.

## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 29.06.2015 г. № 636);
- Устав Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования (утвержден собранием учредителей, протокол №3 от 23.07.2015);

	Международный институт компьютерных технологий
	<b>Положение</b>
	О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований
<b>СК-ИП-13.15-16</b>	

- СК-П-05.55-15.Положение «О государственной итоговой аттестации выпускников Международного института компьютерных технологий» (утверждено 28.12.2015 г.)

### 3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

3.1. В настоящем Положении используются следующие термины:

**Плагиат** - цитирование в письменной работе в оригинале и в переводе опубликованных произведений в бумажном или электронном виде, без полной ссылки на источник или со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее основных разделов;

Разновидностями плагиата признается:

- дословное изложение основного текста;
- парафраза - изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста;

**цитирование** – воспроизведение текстовых фрагментов обнародованного ранее произведения одного лица другим лицом с обязательным указанием автора и источника заимствования.

**«Антиплагиат»** - система анализа текстов на наличие заимствований, предоставляемая ЗАО «Анти-Плагиат» в соответствии с лицензионным соглашением.


### 4 СОКРАЩЕНИЯ

4.1. В настоящем положении применены следующие сокращения:

- ВКР - выпускная квалификационная работа (бакалавра или специалиста)
- ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;
- ГИА – государственная итоговая аттестация

### 5 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. К обучающимся в данном Положении относятся студенты Института, осваивающие основные образовательные программы высшего образования по направлениям бакалавриата и специалитета.

	Международный институт компьютерных технологий
	<p align="center"><b>Положение</b></p> <p align="center">О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований</p>
<b>СК-ИП-13.15-16</b>	

5.2. К письменным работам в данном Положении относятся выпускные квалификационные работы бакалавров, выпускные квалификационные работы специалистов, предусмотренные учебными планами Института. Все письменные работы выполняются обучающимися под руководством научного руководителя.

5.3. Плагиат в работах обучающихся не допустим.

5.4. Система анализа текстов на наличие заимствований «Антиплагиат» позволяет определить степень самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися в Институте и выявить заимствованную информацию.

5.5. Оригинальный текст в данном Положении рассматривается как текст, не содержащий цитирования.

5.6. Порядок эксплуатации системы «Антиплагиат» определяется Лицензионным соглашением. Обучающийся не имеет доступа к системе «Антиплагиат» МИКТ (<http://iict.antiplagiat.ru/>) и не является ее пользователем.

5.7. Допуск обучающегося к защите ВКР осуществляется после проверки содержания ВКР на объём заимствований в системе «Антиплагиат» при наличии в ней **не менее 60% оригинального текста.**


5.8. В случаях, когда основной образовательной программой в ходе выполнения или защиты ВКР предусмотрено обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, настоящее Положение должно реализовываться с учетом Закона Российской Федерации «О государственной тайне».

## **6 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЯ**

6.1 ВКР является обязательной частью государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями ГОС ВПО, ФГОС ВПО, ФГОС ВО.

6.2. ВКР подлежат проверке на объём заимствования, в том числе выявления неправомерных заимствований, и обязательному размещению в СДО МИКТ.

6.3. Доступ к полным текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с п. 6.6.10 СК-П-05.55-15. Положения «О государственной итоговой аттестации выпускников Международного института компьютерных технологий»

	Международный институт компьютерных технологий
	<b>Положение</b>
	О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований
<b>СК-ИП-13.15-16</b>	

6.4. Заведующие выпускающими кафедрами назначают ответственных за проверку ВКР (далее – ответственный за проверку) на наличие неправомерного заимствования и необоснованного цитирования в системе «Антиплагиат» и за размещение ВКР в СДО МИКТ на срок действия ГЭК.

6.5. Списки ответственных лиц от кафедр представляются проректору по учебной работе не позднее 10 дней с момента утверждения состава ГЭК. Об изменениях в составе ответственных за проверку заведующий кафедрой информирует проректора по учебной работе служебной запиской на имя проректора по учебной работе.

6.6. Проверка текстов ВКР осуществляется с использованием системы «Антиплагиат», размещенной на сайте: <http://iict.antiplagiat.ru/>, в целях контроля степени самостоятельности выполнения работ, а также соблюдения обучающимися прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.


## **7 ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СИСТЕМЫ «АНТИПЛАГИАТ»**

7.1. Проверка ВКР обучающихся в системе «Антиплагиат» является обязательной.

7.2. Научный руководитель ВКР обязан предупредить обучающегося о проверке работы на наличие плагиата, допустимых пределах заимствований и о необходимости самостоятельной проверки текста ВКР до ее сдачи на кафедру. Самостоятельная проверка производится в соответствии с рекомендациями, приведенными в Приложении Б.

7.3. При предоставлении ВКР на кафедру, обучающиеся заполняют заявление (Приложение А, Б), в котором фиксируется информация о его ознакомлении с фактом проверки указанной работы системой «Антиплагиат», Положением «О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований», возможных санкциях при обнаружении плагиата. Заявление по форме из Приложения А или Б в зависимости от особенностей работы входит в комплект документов, обязательных для защиты ВКР. Отсутствие заявления влечет за собой недопуск к защите ВКР на заседании ГЭК.

7.4. Обучающийся предоставляет научному руководителю вместе с окончательным вариантом ВКР ее электронную версию в одном из форматов, поддерживаемом системой «Антиплагиат», файл описания и справку о самопроверке, выдаваемую системой с

	Международный институт компьютерных технологий
	<p align="center"><b>Положение</b></p> <p align="center">О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований</p>
<b>СК-ИП-13.15-16</b>	

указанием автора и названия работы не позднее чем за 20 дней до намечаемой даты защиты. Файл описания (допустимые форматы - doc, docx, rtf, txt) должен содержать: фамилию, имя, отчество обучающегося; название работы; фамилию, имя, отчество научного руководителя. К справке о самопроверке обучающийся прикладывает обоснование правомерности каждого заимствования, обнаруженного системой «Антиплагиат» и указанного в отчете о самопроверке, объясняя из какого источника и с какими целями используется текст.


7.5. Научный руководитель передает электронную версию ВКР и файл описания работы ответственному за проверку лично или посредством электронной почты с обязательным подтверждением получения указанных файлов ответственным за проверку. В случае необходимости (болезнь научного руководителя, служебная командировка и пр.) обучающийся имеет право представить указанные файлы заведующему кафедрой для проведения проверки.

7.6. Ответственный за проверку загружает текст работы в систему «Антиплагиат» и формирует отчет в печатном и электронном виде в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения текста ВКР. Твердая копия отчета, заверенная подписью ответственного за проверку, передается научному руководителю ВКР для анализа и написания отзыва. Научный руководитель ВКР передает твердую копию отчета автору ВКР для формирования комплекта документов, представляемых на заседание ГЭК в соответствии с СК-П-05.55-15. Положения «О государственной итоговой аттестации выпускников Международного института компьютерных технологий».

## 8 ПОРЯДОК ДОПУСКА ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ

8.1. Научный руководитель принимает решение о представлении ВКР для допуска к предзащите и защите с учетом результатов проверки на объем заимствований, при наличии в ней **не менее 60% оригинального текста**.

8.2. При наличии в письменной работе **менее 60% оригинального текста** работа должна быть доработана обучающимся и сдана на вторичную проверку не позднее, чем через 5 календарных дней со дня её выдачи на доработку. Повторной проверке работа подвергается не позднее, чем за 7 календарных дней до начала публичной защиты.

	Международный институт компьютерных технологий
	<p align="center"><b>Положение</b></p> <p align="center">О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований</p>
<b>СК-ИП-13.15-16</b>	

8.3. Если доработанная работа содержит менее 60% оригинального текста, то она не допускается к защите на заседании ГЭК в текущем учебном году, и обучающийся подлежит отчислению из Института.

8.4. Если научным руководителем письменная работа не допущена к защите исключительно по результатам проверки письменной работы системой «Антиплагиат», то при несогласии обучающегося с таким решением, автор работы может обратиться с письменным заявлением на кафедру. Заведующий выпускающей кафедры назначает комиссию из членов кафедры для рецензирования работы. Кафедра на заседании принимает решение о возможности допуска ВКР к защите на основании письменного заключения комиссии. При этом обучающемуся должна быть предоставлена возможность изложить свою позицию членам кафедры относительно самостоятельности выполнения им письменной работы.

8.5. Результаты проверки ВКР системой «Антиплагиат» фиксируются в отзыве научного руководителя. Отчет о проверке в электронном виде подлежит хранению совместно с текстом ВКР в СДО МИКТ в течение 5 лет. Твердая копия отчета хранится в документах кафедры в течение года после публичной защиты ВКР.


## 9 ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ В ЭЛЕКТРОННОМ ХРАНИЛИЩЕ

9.1. Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронном хранилище СДО МИКТ.

9.2. Текст ВКР должен быть размещен в хранилище не позднее 10 календарных дней после публичной защиты.

9.3. Электронные версии ВКР для размещения должны быть подготовлены студентами с помощью лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения. Титульный лист, лист задания (подписанные в утвержденном порядке), текст работы должны быть подготовлены в виде одного файла формата doc, docx, pdf. Файл должен иметь следующий формат названия: шифрнаправления/специальности\_фамилия\_инициалы\_годзащиты.



	Международный институт компьютерных технологий
	<p align="center"><b>Положение</b></p> <p align="center">О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований</p>
<b>СК-ИП-13.15-16</b>	

9.4. Электронная версия ВКР и файл описания передаются автором ВКР ответственному секретарю ГЭК, который, в свою очередь, передает указанные файлы ответственному за проверку в течение 3 дней после публичной защиты для размещения работы в электронном хранилище. Если работа направлялась на доработку после первой проверки в системе «Антиплагиат», дополнительно прикладывается файл окончательного отчета о проверке.

## 10 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

10.1 Обучающийся несет ответственность за предоставление:

- ВКР для проверки в системе «Антиплагиат. ВУЗ», файл описания, справки о самопроверке согласно п.7.4 руководителю ВКР в установленные сроки;
- заявления о самостоятельном характере выполнения ВКР (приложение А или Б);
- электронной копии ВКР, подготовленную согласно п.9.4. для размещения в электронном хранилище.

10.2. Руководитель ВКР несет ответственность за:


- своевременную (в течение 2 рабочих дней) передачу работы ответственному за проверку;
- анализ отчетов - результатов проверки ВКР обучающихся, переданных ответственным за проверку;
- ознакомление обучающегося с результатами проверки;
- формирование отзыва руководителя с указанием уровня оригинальности ВКР обучающегося.

10.3. Ответственный за проверку несет ответственность за:

- своевременную проверку ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и передачу отчетов научным руководителям;
- своевременное размещение электронных копий ВКР и отчета о результатах проверки.

10.4. Заведующий кафедрой несет ответственность за:

- своевременное представление списков ответственных за проверку проректору по учебной работе.

	Международный институт компьютерных технологий
	<p align="center"><b>Положение</b></p> <p align="center">О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований</p>
СК-ИП-13.15-16	

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Заявление о самостоятельном характере письменной работы

Я, \_\_\_\_\_, студент \_\_\_\_\_ курса, направления/специальности \_\_\_\_\_ заявляю, что в моей письменной работе на тему « \_\_\_\_\_ », \_\_\_\_\_»,

представленной в Государственную экзаменационную комиссию для публичной защиты, не содержится элементов плагиата.


Все прямые заимствования из печатных и электронных источников имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим в Институте Положением «О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований» с использованием системы «Антиплагиат», в соответствии с которым обнаружение плагиата является основанием для отказа в допуске письменной работы к публичной защите и применения дисциплинарных взысканий вплоть до отчисления из Института.

Я даю свое согласие на размещение текста выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе Международного института компьютерных технологий в открытом доступе и подтверждаю, что указанный текст не содержит сведений любого характера (производственных, технических, экономических, организационных и других), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Подпись

Дата

	Международный институт компьютерных технологий
	<p align="center"><b>Положение</b></p> <p align="center">О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований</p>
СК-ИП-13.15-16	

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### Заявление о самостоятельном характере письменной работы


Я, \_\_\_\_\_, студент \_\_\_\_\_ курса, направления/специальности \_\_\_\_\_ заявляю, что в моей письменной работе на тему « \_\_\_\_\_ », \_\_\_\_\_»,

представленной в Государственную экзаменационную комиссию для публичной защиты, не содержится элементов плагиата.

Все прямые заимствования из печатных и электронных источников имеют соответствующие ссылки.

Я ознакомлен(а) с действующим в Институте Положением «О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований» с использованием системы «Антиплагиат», в соответствии с которым обнаружение плагиата является основанием для отказа в допуске письменной работы к публичной защите и применения дисциплинарных взысканий вплоть до отчисления из Института.

Я даю свое согласие на размещение специально подготовленного файла выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе Международного института компьютерных технологий в открытом доступе с изъятием страниц \_\_\_\_\_, так как подтверждаю, что указанный текст содержит сведения, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

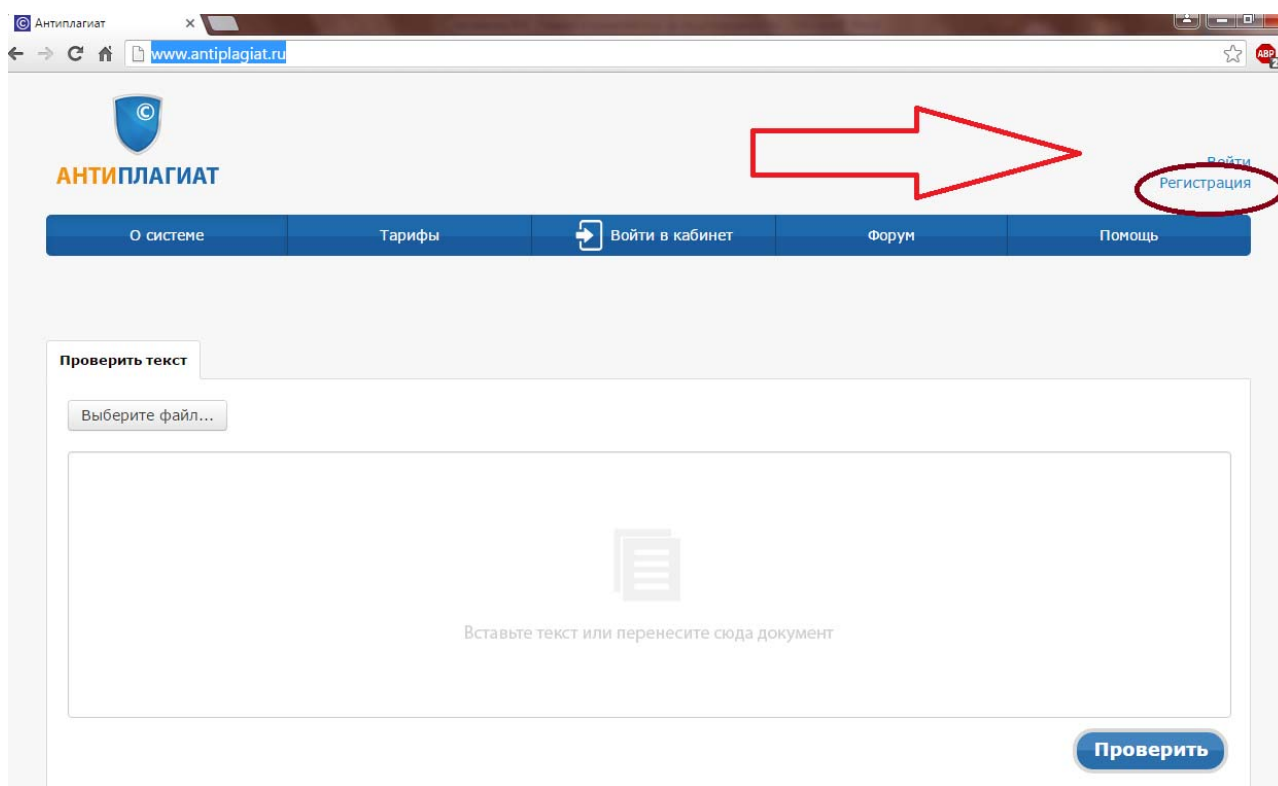
	Международный институт компьютерных технологий
	<p align="center"><b>Положение</b></p> <p align="center">О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований</p>
СК-ИП-13.15-16	

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### Рекомендации по самостоятельной проверке с использованием бесплатного сервиса системы «Антиплагиат»

Для предварительной проверки работы рекомендуется использовать бесплатный сервис «Антиплагиат» (<http://www.antiplagiat.ru/>)

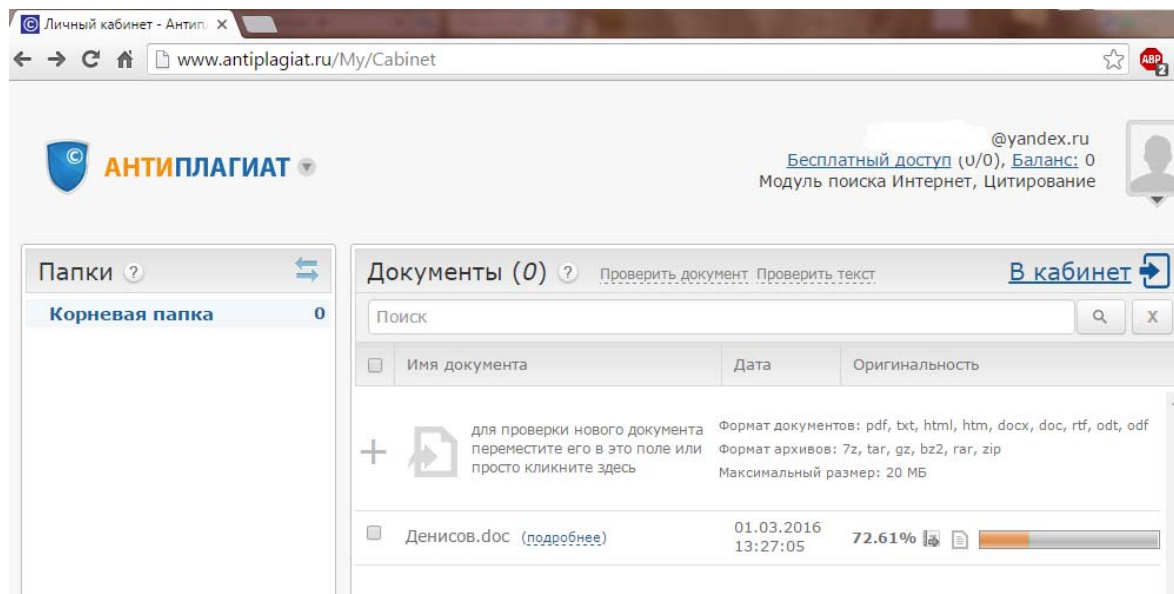
Для возможности формирования отчетов необходимо пройти регистрацию (рис. 1)



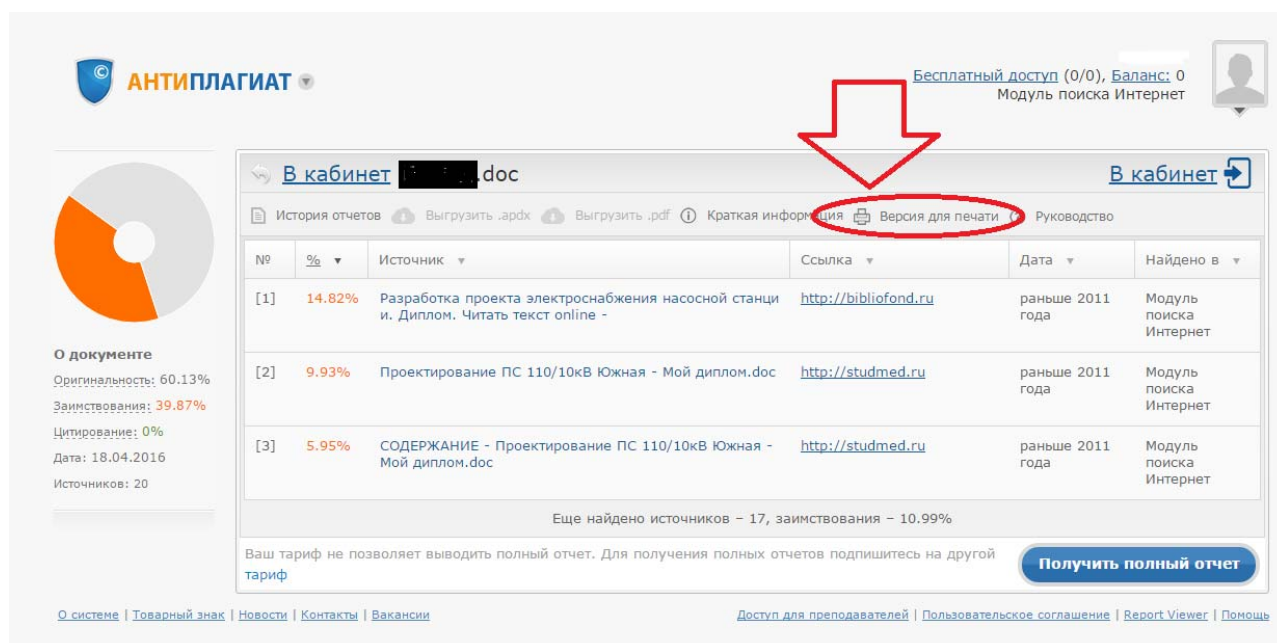
Необходимо указать актуальный адрес электронной почты, на который будет прислан пароль для входа. После входа становится доступной загрузка документа.


	Международный институт компьютерных технологий
	<b>Положение</b> О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований
СК-ИП-13.15-16	

По загруженному документу формируется отчет (рис.2)

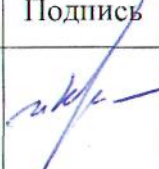





Отчет необходимо распечатать.



	НОУ ВПО «Международный институт компьютерных технологий»
	<b>Положение</b>
	О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований
<b>СК-ИП-13.15-16</b>	

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
РАЗРАБОТАНО	Проректор по учебной работе	Крючкова И.Н.		31.03.16
СОГЛАСОВАНО:	Проректор по качеству	Почечихина В.Н.		31.03.2016
	Начальник учебного отдела	Демидов В.Р.		31.03.16

	НОУ ВПО «Международный институт компьютерных технологий»		
	<b>Положение</b>		
	О порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствований		
<b>СК-ИП-13.15-16</b>			

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Подпись
	измененного	нового	изъятого			