



Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Международный институт компьютерных технологий»

г. Воронеж



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИЗБРАНИИ ПО КОНКУРСУ
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ
ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА**

РАЗРАБОТАНО:

ученый секретарь
Ученого совета института

Н. Н. Ченцова

СОГЛАСОВАНО:

инспектор Управления кадров

О. В. Нартова

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

решением
Ученого совета института
от 02.03.2009 г. протокол № 03

ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

СРОК ПЕРЕСМОТРА

по мере необходимости

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в целях упорядочения процедуры избрания по конкурсу на замещение должностей профессорско-преподавательского состава (ППС) НОУВПО «Международный институт компьютерных технологий» (далее – Институт) и последующего заключения трудового договора между Институтом и ППС.

Положения настоящего документа обязательны для структурных подразделений, отдельных сотрудников Института, имеющих отношение к организации и проведению конкурса, и сотрудников из числа ППС Института, участвующих в конкурсе.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основании Трудового кодекса РФ (статья 332 в редакции Федерального закона от 30.06.2006 №90-ФЗ), Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 № 125-ФЗ (статья 20) с последующими поправками и изменениями; Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства РФ от 14.02.2008 № 71, Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении РФ, утвержденного приказом Министерства образования РФ от 26.11.2002 № 4114; в соответствии с Уставом НОУВПО «Международный институт компьютерных технологий» (в редакции от 12.02.2009).

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Трудовые отношения между Институтом и ППС регулируются трудовыми договорами, заключению которых предшествует конкурсный отбор на замещение должностей ППС.

3.2 Избрание по конкурсу – обязательное условие для занятия должностей профессора, доцента, старшего преподавателя, ассистента Института.

3.3 Конкурс проводится в связи истечением срока предыдущего избрания по конкурсу или при наличии вакансий на замещение должностей ППС.

3.4 Претенденты на участие в конкурсе имеют право ознакомиться с настоящим Положением, условиями трудового договора и присутствовать на заседаниях кафедры, конкурсной комиссии и Ученого совета факультета (факультетов), рассматривающих их кандидатуры.

3.5 ППС избирается по конкурсу тайным голосованием Ученого совета факультета на срок до 5 лет.

3.6 Претенденты на участие в конкурсе должны соответствовать квалификационным требованиям по каждой должности ППС:

ассистент – высшее профессиональное образование/ученая степень кандидата наук без предъявления требований к стажу работы;

старший преподаватель – высшее профессиональное образование/ученая степень кандидата наук, стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет;

доцент – ученая степень кандидата наук и/или ученое звание доцента, стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет;

профессор – ученая степень доктора наук и/или ученое звание профессора, стаж научно-педагогической работы не менее 7 лет.

3.7 Лица, не имеющие соответствующего уровня образования и стажа работы, но обладающие практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них обязанности, по рекомендации конкурсной комиссии, в порядке исключения, могут быть допущены к участию в конкурсе так же, как и лица, имеющие соответствующую специальную подготовку и стаж работы.

3.8 После проведения конкурса между ППС и Институтом могут быть заключены трудовые договоры на срок не более 5 лет.

4 ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ПО КОНКУРСУ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ППС

4.1 В конце учебного года Управление кадров представляет на кафедры списки ППС (фамилии и должности), срок избрания которых заканчивается в следующем учебном году.

4.2 По представлению Управления кадров не позднее, чем за 2 месяца до окончания срока трудовых договоров ППС Института или в связи с появлением вакансии приказом ректора объявляется конкурс на замещение (вакантных) должностей ППС (Приложение 1) с указанием следующей информации:

- должность ППС, кафедра, доля ставки;
- состав конкурсной комиссии.

4.3 После издания приказа в газете Института размещается объявление о проведении конкурса (Приложение 2).

4.4 Претенденты на участие в конкурсе в течение месяца со дня опубликования объявления представляют в отдел кадров следующие документы:

- заявление (Приложение 3)
- список научных и учебно-методических трудов (за последние 5 лет)
- личный листок по учету кадров, копии дипломов о высшем образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания (для участников конкурса, не входящих в ППС Института).

4.5 Отказ в приеме заявления имеет место быть в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности (см. пп. 3.6 настоящего Положения) либо в случае нарушения установленных сроков подачи заявления.

4.6 По истечении месяца со дня опубликования объявления о конкурсе Управление кадров передает заявления о допуске к участию в конкурсе на подпись ректору и информирует заведующих кафедрами о претендентах на должности ППС, подавших заявление.

4.7 На заседаниях кафедр рассматривается кандидатура каждого претендента на замещение должности ППС. Для принятия решения о рекомендации к избранию по конкурсу на соответствующую должность кафедра вправе предложить претенденту прочесть пробные лекции или провести другие учебные занятия.

4.8 При переизбрании на заседании кафедры процедуре голосования предшествует отчет кандидата о научно-педагогической работе за истекший период.

4.9 Решение о рекомендации на замещение соответствующей должности принимается на заседании кафедры открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов кафедры. По итогам рассмотрения кандидатуры готовится заключение кафедры (Приложение 4) о рекомендации/нерекомендации на замещение соответствующей должности.

4.10 Заведующий кафедрой передает документы претендентов на замещение должностей ППС (заявление, заключение) в конкурсную комиссию.

4.11 Конкурсная комиссия рассматривает документы претендентов на соответствие квалификационным требованиям с учетом рекомендации кафедры и определяет рекомендуемый срок заключения трудового договора по каждой кандидатуре.

4.12 Решение конкурсной комиссии о рекомендации кандидата на замещение должности принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии и оформляется в установленной форме Заключения (Приложение 4). В случае отказа в рекомендации на замещение должности ППС комиссия обязательно составляет мотивированное заключение.

4.13 Не позднее, чем за три дня до заседания Ученого совета факультета (факультетов) конкурсная комиссия передает весь пакет документов по кандидатурам на замещение должностей ППС (заявления, заключения кафедр, заключения конкурсной комиссии) ученому секретарю Ученого совета факультета (факультетов).

4.14 После обсуждения на заседании Ученого совета факультета (факультетов) все кандидатуры на замещение должностей ППС, не получившие отвода, вносятся в бюллетень для тайного голосования (Приложение 5).

4.15 Для подсчета голосов избирается счетная комиссия в количестве не менее трех человек из числа членов Ученого совета факультета (факультетов). После процедуры голосования счетная комиссия проводит подсчет голосов, составляет протокол и оглашает результаты голосования. Протокол счетной комиссии (Приложении 6) утверждается открытым голосованием. Решение считается принятым, если в голосовании приняло участие не менее 2/3 списочного состава Ученого совета факультета (факультетов).

4.16 Избранным считается кандидат, получивший более 50% голосов, принявших участие в голосовании членов Ученого совета факультета (факультетов), при кворуме – 2/3 списочного состава членов Ученого совета факультета.

4.17 Если не подано ни одного заявления или ни один из претендентов не получил 50% голосов членов Ученого совета факультета (факультетов), конкурсный отбор признается несостоявшимся.

4.18 Ученый секретарь передает в Управление кадров выписку из протокола заседания Ученого совета факультета (факультетов) об избрании по конкурсу на замещение должностей ППС по соответствующим факультетам и кафедрам (Приложение 7).

5 ТРУДОВЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ С ИЗБРАННЫМИ ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ППС

5.1 По результатам конкурса, как правило, в течение месяца с начала нового учебного года с работником заключается трудовой договор (Приложение 8), после чего издается приказ ректора Института о приеме на соответствующую должность кафедры. Изменения и дополнения к трудовому договору определяются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью трудового договора (Приложение 9, 10, 11).

5.2 Истечение срока трудового договора с работником является основанием прекращения трудовых отношений в случаях:

- если работник не представил заявление на заключение трудового договора на последующий период в рамках срока избрания;
- если отсутствует учебная нагрузка согласно штатному расписанию института;
- если к работнику имеются претензии в отношении трудовой дисциплины;
- если работник в случае переизбрания (избрания вновь) не прошел конкурсный отбор на Ученом совете факультета (факультетов).

5.3 Процедура расторжения трудового договора с работником в связи с его недостаточной квалификацией, подтвержденной результатами промежуточной аттестации, определяется Ученым советом института на основании действующего законодательства.

5.4 Споры и разногласия по трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения – в порядке, установленном законодательством о труде.

5.5 Увольнение педагогических работников по инициативе администрации высшего учебного заведения в связи с сокращением штатов допускается только по окончании учебного года.

Ученый секретарь
Ученого совета института



Н. Н. Ченцова

Инспектор Управления кадров



О. В. Нартова



МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

П Р И К А З

№ _____

г. Воронеж

Об объявлении конкурса
на замещение должностей ППС

В связи с окончанием срока избрания

ПРИКАЗЫВАЮ

- 1 Объявить конкурс на замещение вакантных должностей ППС:
 - 2.1 профессора кафедры:
 - гуманитарных дисциплин (1,0 ст.)
 - 2.2 доцента кафедры:
 -
 - 2.3 старшего преподавателя кафедры:
 -
 - 2.4 ассистента кафедры:
 -
- 2 Создать комиссию по проведению конкурса на замещение должностей ППС в следующем составе:
 - 1 Шиянов Б. А. – первый проректор, председатель комиссии
 - 2 Попов С. П. – проректор по учебной работе, зам. председателя комиссии
 - 3 Силютин О. В. – начальник учебного отдела
 - 4 Нартова О. В. – инспектор управления кадров
 - 5 декан соответствующего факультета
 - 6 заведующий соответствующей кафедрой
- 3 Провести конкурс в сроки согласно Положению об избрании по конкурсу на замещение должностей профессорско-преподавательского состава НОУВПО «Международный институт компьютерных технологий»

Основание: представление инспектора управления кадров

Ректор

А. И. Шиянов

Приложение 2

**Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Международный институт компьютерных технологий»**

**ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС
на замещение должностей
для работы по трудовому договору сроком до пяти лет**

Кафедра психологии и педагогики:

доцент – 3,16 ставки; ст. преподаватель – 1,9 ставки; ассистент – 0,2 ставки

Кафедра гуманитарных дисциплин:

доцент – 5,9 ставки; ст. преподаватель – 1,69 ставки; ассистент – 0,7 ставки

Кафедра менеджмента и экономической теории:

профессор – 0,5 ставки; доцент – 5,57 ставки; ст. преподаватель – 1,05 ставки;
ассистент – 3,34 ставки

Срок подачи документов – 1 месяц со дня публикации объявления. С квалификационными требованиями, предъявляемыми к каждой должности, и условиями трудового договора можно ознакомиться в управлении кадров.

Телефон для справок: 39-25-96

Приложение 3

Ректору МИКТ
проф. Шиянову А. И.

название должности,
занимаемой на момент подачи заявления
Иванова Ивана Ивановича*

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить к участию в конкурсном отборе претендентов на замещение должности ассистента / старшего преподавателя/ доцента/ профессора кафедры «Название»

Список трудов прилагаю (за последние 5 лет) **.

00.00.0000 г.

Иванов И.И.

Примечание:

*для претендентов, не являющихся работниками МИКТ, необходимо указать контактную информацию (адрес, телефон)

** для претендентов, не являющихся работниками МИКТ, необходимо указать следующее:

К заявлению прилагаются документы:

- копия диплома о высшем образовании
- копия диплома о присуждении ученой степени
- личный листок по учету кадров
- список научных и учебно-методических трудов и т.д.

Приложение 4

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

кафедры информатики и вычислительной техники Международного института компьютерных технологий по рассмотрению кандидатуры кандидата технических наук **Иванова Ивана Ивановича**, представленного на конкурсный отбор по замещению должности профессора

При рассмотрении кандидатуры Иванова И. И. на должность профессора кафедры информатики и вычислительной техники присутствовало 00 человек (протокол заседания кафедры от 00.00.0000 г. № 00)

Основные данные о кандидатуре

1. ФИО
2. Год окончания вуза, его наименование, специальность по диплому
3. Ученая степень
4. Ученое звание
5. Работа по подготовке научных кадров (обязательный пункт для профессоров):
 - подготовлено кандидатов наук – 00 человек
 - осуществляется руководство аспирантами, соискателями – 00 человек
6. Стаж научно-педагогической работы – свыше 00 лет
7. Основные этапы педагогической деятельности (перечислить ранее занимаемые должности): ассистент,
8. Опубликовано:
 - всего 00 работ
 - за последние 5 лет – 00 работ общим объемом 00,0 п.л.

Основные учебно-методические труды (назвать 2-3 работы):

1. Информатика
2. и т.д.

Ведет научное направление (обязательный пункт для профессоров) ...

9. Читает лекционные и спецкурсы на темы (указать тематику):

10. Заключение кафедры (краткая характеристика деятельности соискателя):

Например:

Кафедрой отмечено высокое качество преподавательской работы представляемого, высокий научный потенциал, а также соответствие квалификационным требованиям.

11. Рекомендуемый срок избрания – 00 лет.

12. Результаты голосования членов кафедры: «за» – 00, «против» – 00, «воздержались» – 00.

Кафедра ходатайствует перед Ученым советом факультета об избрании Иванова Ивана Ивановича на должность профессора кафедры.

Зав. кафедрой
Секретарь

В. П. Ирхин
Е. М. Полякова

Продолжение приложения 4

Заключение конкурсной комиссии*

Председатель комиссии

Б.А. Шиянов

Примерный текст заключения:

Конкурсная комиссия рекомендует/не рекомендует Ученому совету экономического факультета/технических факультетов (ученая степень, звание и т.д. ФИО кандидата) для избрания на должность (название должности, кафедры) сроком на (указать срок до 5 лет) лет и последующим заключением трудового договора сроком на (указать срок до 5 лет).

Примечание:

*Бланк для заключения конкурсной комиссии распечатывается на оборотной стороне Заключения кафедры

Приложение 5

**Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Международный институт компьютерных технологий»**

**Баллотировочный бюллетень
для тайного голосования на заседании
Ученого совета экономического факультета
26 июня 2008 г., протокол № 7
по избранию на замещение должностей ППС**

<i>Фамилия, имя, отчество претендента</i>	<i>Избрание на должность</i>	<i>Срок избрания</i>	<i>Рекомендуемый срок заключения трудового договора</i>	<i>Результаты голосования</i>
Кафедра «Финансы и кредит»				
1. Ванина Валентина Владимировна	доцент	5 лет	2 года	За Против
Кафедра «Менеджмент и экономическая теория»				
2. Иванов Иван Иванович	профессор	5 лет	3 года	За Против

Примечание:

В графе «Результаты голосования» вычеркнуть ненужное

Приложение 6

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Международный институт компьютерных технологий»

ПРОТОКОЛ
заседания счетной комиссии

Избрана Ученым советом экономического факультета на заседании __.__.____ г. в составе:

1. _____
2. _____
3. _____

Присутствовало на заседании _____ из _____ членов Ученого совета.

Ученый совет утвержден _____ г.; приказ № ____.

Баллотировались на должности:

<i>Фамилия, имя, отчество претендента на избрание по конкурсу</i>	<i>Избрание на должность</i>	<i>Срок избрания</i>	<i>Рекомендуемый срок заключения трудового договора</i>
Кафедра «Финансы и кредит»			
1. Ванина Валентина Владимировна	доцент	5 лет	2 года
Кафедра «Менеджмент и экономическая теория»			
2. Иванов Иван Иванович	профессор	5 лет	3 года

Роздано бюллетеней: _____

Оказалось бюллетеней в урне: _____

Результаты голосования:

1. Ванина В. В.: за избрание _____ голосов, против _____, недействительных _____
2. Иванов И. И.: за избрание _____ голосов, против _____, недействительных _____

Таким образом, большинством голосов избираются:

<i>Фамилия, имя, отчество претендента на избрание по конкурсу</i>	<i>Избрание на должность</i>	<i>Срок избрания</i>	<i>Рекомендуемый срок заключения трудового договора</i>
Кафедра «Финансы и кредит»			
1. Ванина Валентина Владимировна	доцент	5 лет	2 года
Кафедра «Менеджмент и экономическая теория»			
2. Иванов Иван Иванович	профессор	5 лет	3 года

Члены счетной комиссии:



МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

15 мая 2008 г.

№ 10 т/ф

г. Воронеж

Заседания Ученого совета технических факультетов

Председатель – А. В. Бобровников

Секретарь – С. Ю. Кобзистый

Присутствовали: 8 человек из 12 членов Ученого совета

Приглашенные: начальник учебного отдела Силютина О. В., инспектор отдела кадров Нартова О. В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1 Об избрании по конкурсу на должности профессорско-преподавательского состава кафедр факультета информационных систем и энергетического факультета.

СЛУШАЛИ: ученого секретаря Кобзистого С. Ю., который доложил о результатах работы конкурсной комиссии по кандидатурам на замещение должностей ППС по кафедрам технических факультетов института. Было отмечено, что все претенденты получили положительное заключение конкурсной комиссии на избрание сроком на 5 лет. Ученому совету была представлена информация по каждой кандидатуре на избрание:

№	ФИО претендента на избрание	Избрание на должность	Рекомендуемый срок заключения трудового договора
1	2	3	4
кафедра информатики и вычислительной техники			
1	Юшинин С. Ю.	профессор	3 года
2	Олейникова С. А.	доцент	2 года
кафедра естественно-научных дисциплин			
1	Шиянов Б. А.	профессор	2 года
2	Есипенко Д. Г.	доцент	3 года

ПОСТАНОВИЛИ: включить в баллотировочный бюллетень для тайного голосования по избранию на замещение должностей ППС вышеперечисленные кандидатуры.

Продолжение приложения 7

ГОЛОСОВАЛИ: единогласно

СЛУШАЛИ: председателя совета А.В. Бобровникова об избрании счетной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ: счетную комиссию избрать в следующем составе: Низовой А. Н., Олейникова С. А., Кобзистый С. Ю

ГОЛОСОВАЛИ: единогласно

СЛУШАЛИ:

Председателя счетной комиссии А. Н. Низового, сообщившего итоги тайного голосования.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Протокол счетной комиссии утвердить.
2. На основании тайного голосования в составе 8 человек из 12 членов Ученого совета большинством голосов избрать вышеперечисленные кандидатуры на соответствующие должности сроком на 5 лет с последующим заключением трудового договора.

ГОЛОСОВАЛИ: единогласно.

Председатель

А. В. Бобровников

Секретарь

С. Ю. Кобзистый

Верно

Ученый секретарь

27.05.2008 г.

С. Ю. Кобзистый